

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с формой отправки сертификатов для использования в программных комплексах министерства финансов Нижегородской области

1) Для отправки сертификата в целях его использования в программных комплексах министерства финансов Нижегородской области необходимо воспользоваться веб-интерфейсом формы отправки сертификата. Для этого необходимо подключить VPN-соединение **Континент-АП**, а затем в любом Интернет-браузере пройти по ссылке <http://cert.minfin.nnov.oblast:8888/>. В случае использования сети **КСПД** (корпоративная сеть передачи данных органов исполнительной власти Нижегородской области) адрес - <http://192.168.35.5:8888/>. Перед вами откроется начальное окно отправки сертификата:

2) В данном окне необходимо заполнить все поля:

2.1. В блоке «Данные организации»:

- в поле «Краткое наименование» указать официальное краткое наименование организации, сотрудником которой является владелец направляемого сертификата;

- в поле «ИНН» указать идентификационный номер налогоплательщика организации, сотрудником которой является владелец направляемого сертификата. Обращаем особое внимание на то, что ИНН указывается именно организации, а не владельца сертификата!

2.2. В блоке «Данные владельца сертификата»:

- в поле «Фамилия Имя Отчество» указать ФИО владельца сертификата полностью;
- в поле «Должность» указать должность владельца сертификата, занимаемую в организации, указанной в первом блоке;
- в поле «E-Mail» указать адрес электронной почты владельца сертификата. Адрес указывается строго маленькими (строчными) латинскими буквами!

2.3. В блоке «**Статус сертификата**» необходимо выбрать соответствующий «флажок»:

- «новый сертификат» в случае, когда сертификат на данного сотрудника направляется впервые;
- «плановая смена сертификата» в случае плановой смены сертификата сотрудника в связи с истечением срока действия предыдущего сертификата. Обращаем особое внимание на то, что с момента прикрепления нового сертификата предыдущий сертификат (даже если срок его действия еще не закончен) прекратит свое действие в программных комплексах министерства финансов Нижегородской области.
- «внеплановая смена сертификата» в случае внеплановой смены сертификата по причине утери, компрометации, смены данных владельца и т.д. Обращаем особое внимание на то, что с момента прикрепления нового сертификата предыдущий сертификат (даже если срок его действия еще не закончен) прекратит свое действие в программных комплексах министерства финансов Нижегородской области.

2.4. В блоке «**Сертификат**» посредством нажатия кнопки «Выберите файл» необходимо найти и выбрать файл сертификата владельца, указанного в блоке «Данные владельца сертификата». Обращаем особое внимание на то, что необходимо прикреплять исключительно файл сертификата (открытую часть электронной подписи) с расширением «.cer»!!! Не допускается прикрепление файлов, содержащих закрытую часть электронной подписи, во избежание компрометации.

Форма отправки сертификата

Данные организации

Краткое наименование
Министерство i

ИНН
52000000000 i

Данные владельца сертификата

Фамилия Имя Отчество
Иванов Иван Иванович i

Должность
Главный бухгалтер i

Е-Mail
mail@mail.ru i

Статус сертификата

☐ новый сертификат i

☒ плановая смена сертификата i

☐ внеплановая смена сертификата i

Сертификат

Выберите файл | Иванов Иван Иванович.cer i

[Отправить данные](#)

В случае возникновения вопросов по заполнению полей данной формы можно навести курсор на информационный знак «i» получив всплывающую подсказку, например:

Форма отправки сертификата

Данные организации

Краткое наименование
Введите идентификационный номер налогоплательщика вашей организации

ИНН
52000000000 i

Данные владельца сертификата

Фамилия Имя Отчество
Сидоров Пётр Иванович i

Должность
Директор i

Е-Mail
mail@mydomain.ru i

Статус сертификата

☐ новый сертификат i

☐ плановая смена сертификата i

☐ внеплановая смена сертификата i

Сертификат

Выберите файл | Файл не выбран i

[Отправить данные](#)

После заполнения ВСЕХ полей необходимо нажать кнопку «Отправить данные». Если какое-либо поле не заполнено, либо заполнено некорректно, то появится предупреждающее окно, например:



В таком случае необходимо закрыть (нажать на крестик в верхнем правом углу) информационное окно, исправить ошибки и повторно нажать кнопку «Отправить данные».

3) После корректного ввода всех данных появится информационное окно для проверки введенных данных:

Данные пользователя	
Наименование организации	Организация
ИНН организации	5201000465
Владелец сертификата	Иванов Иван Иванович
Должность	Главный бухгалтер

Данные сертификата	
Наименование организации	Организация
Город	Нижний Новгород
Владелец сертификата	Иванов Иван Иванович
Действителен с	2019-06-18 14:17:08
Действителен по	2020-09-18 14:17:08

Данные издателя сертификата	
Наименование организации	Федеральное казначейство
Город	Москва

<< Отмена

Подтвердить >>

В данном окне в блоке «Данные пользователя» отображаются введенные данные, а в блоках «Данные сертификата» и «Данные издателя сертификата» данные, указанные в составе сертификата сотрудника. Необходимо проверить корректность введенных данных.

В случае, если обнаружены некорректно введенные данные, необходимо нажать кнопку «Отмена» и исправить ошибки, а в случае, если все корректно, нажать кнопку «Подтвердить».

После этого появится информационное сообщение об успешной отправке сертификата:

Данные формы успешно прошли проверку и переданы специалистам
для дальнейшей обработки



Это означает, что сертификат успешно передан в министерство финансов Нижегородской области, и уполномоченные специалисты в течение одного рабочего дня (согласно утвержденному Регламенту) прикрепят сертификат к учетной записи пользователя в соответствующих программных комплексах. Уведомление об успешном завершении данной процедуры поступит на адрес электронной почты, указанный в данных владельца сертификата формы отправки сертификата. После этого необходимо использовать отправленный сертификат.

По вопросам использования формы отправки сертификата обращаться по почте:

kontinent@fin.kreml.nnov.ru